

# 华东师范大学考核平台

## -上传报告使用说明

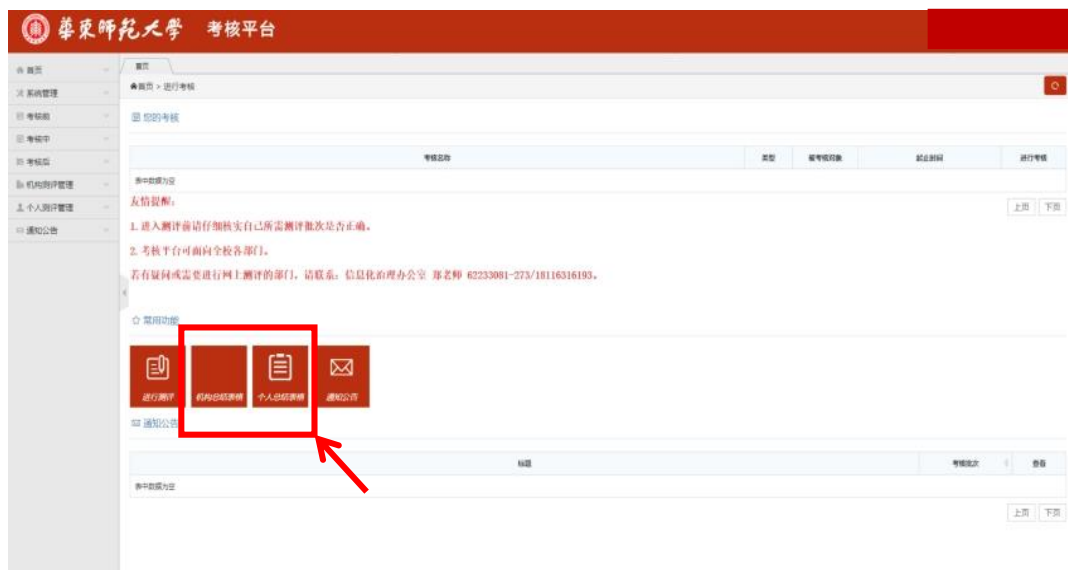
1. **登陆:** 点击公共数据库首页的“考核”栏目, 或通过网址 <http://khpt.ecnu.edu.cn> 登陆。



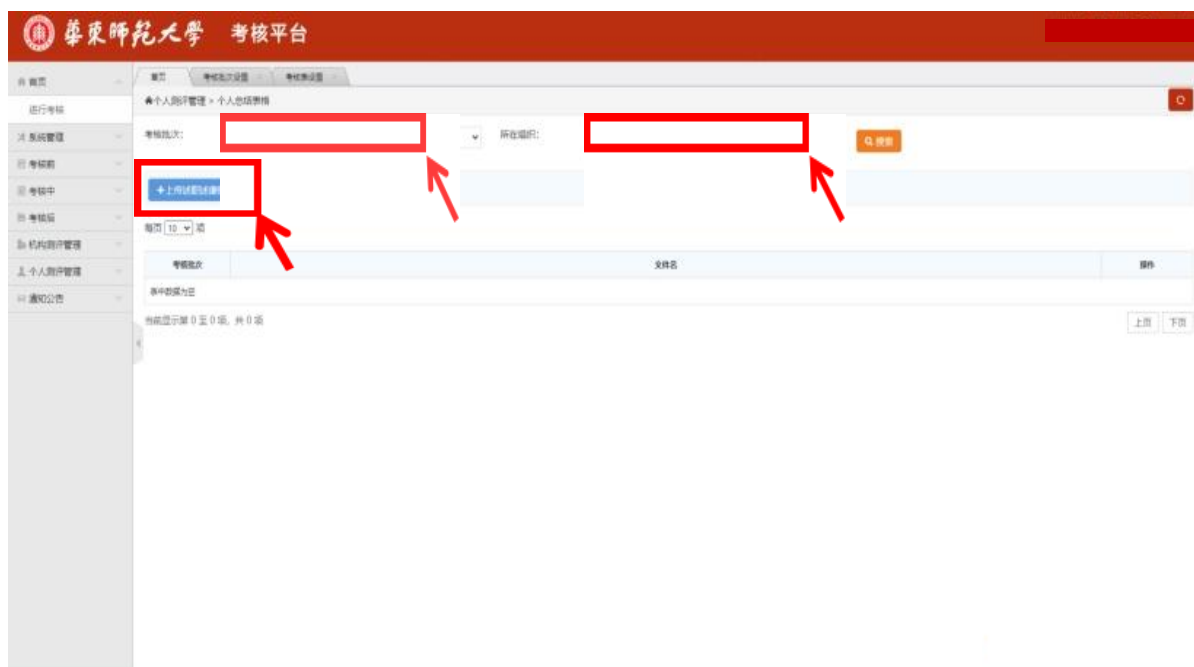
2. **进入:** 进入“华东师范大学考核平台”, 使用“有公共数据库权限用户登录”(公共数据库账号密码登陆)。



3. **选择上传报告类型：** 点击“个人总结表格”或“机构总结表格”，进入上传相应总结报告页面。



4. **选择批次：** 确认“考核批次”和“所在组织”后，单击下方蓝色方框，上传相应报告。班子工作总结/部门工作总结/个人述职述廉报告/院系级党组织书记抓党建述职报告分别在不同的批次。



5. 上传报告：进入上传报告页面，页面填写相应报告（建议 word 写好后，直接复制粘贴），注意在字符数限制。填写完成后，点击“确定”提交。

管理 > 个人总结表格

上传个人述职报告

\*测评年度

\*单位部门

\*工号

\*姓名

\*性别

\*出生年月

\*现任职务(岗位)

\*分管(具体工作)

年度述职报告 (应包括“日常工作情况”和“大事要事难事担当表现情况”)

请填写本年度述职报告 (应包括“日常工作情况”和“大事要事难事担当表现情况”)

1<0<2500 请将字数控制在: 1字-2500字以内(包含空格、标点符号、换行符等)

\*本年度述廉报告

请填写本年度述廉报告

1<0<500 请将字数控制在: 1字-500字以内(包含空格、标点符号、换行符等)

确定 关闭